

ŠILUTĖS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2019 M. VEIKLOS PLANAS

Rengiant 2019 metų Tarnybos metinį veiklos planą atsižvelgta į Lietuvos pažangos strategijos „Lietuva 2030“, Valstybinės švietimo strategijos 2013–2022 nuostatas, Šilutės rajono savivaldybės 2018–2020 metų strateginį planą, Šilutės švietimo pagalbos tarnybos 2019–2021 metų strateginį planą, 2018 m. veiklos įsivertinimo rodiklius, klientų poreikius.

Strateginės veiklos kryptys:

teikti savalaikę kvalifikuotą specialiąją pedagoginę, psichologinę ir socialinę pedagoginę pagalbą Šilutės rajono mokiniams, vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams, švietimo įstaigoms.

teikti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas bei sudaryti sąlygas tenkinti savišvietos poreikius, plėtoti bendrąsias, profesines ir dalykines kompetencijas.

Strateginis tikslas:

užtikrinti efektyvią švietimo įstaigų veiklą ir teikiamų paslaugų kokybę.

Tarnybos 2019 metų veiklos plano tikslai ir uždaviniai

I. Tikslas. Teikti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas bei sudaryti sąlygas tenkinti savišvietos poreikius, plėtoti bendrąsias, profesines ir dalykines kompetencijas.

Uždaviniai: 1) rengti ir įgyvendinti duomenimis grįstas ir ugdymo įstaigų poreikius atliepančias kvalifikacijos tobulinimo programas;

II. Tikslas veiksminga ir kokybiška mokytojų metodinė veikla siekiant mokinio pažangos.

Uždaviniai: 1) skatinti pedagoginės patirties sklaidą siekiant mokinio pažangos; 2) inicijuoti metodinės veiklos kūrybiškumą, įvairovę, tarpdalykines inovacijas, plėtoti dalykinį ir metodinį pedagogų bendradarbiavimą.

III. Tikslas stiprinti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių ir asmenybės problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą, teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams).

Uždaviniai: 1) užtikrinti kokybiškas pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugas; 2) stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant vaiko ir šeimos gerovės; 3) Vykdyti švietėjišką, prevencinę veiklą tėvams, mokytojams.

IV. Tikslas. Švietimo pagalbos tarnybos infrastruktūros ir įvaizdžio tobulinimas.

Uždaviniai: 1) kryptingai plėtoti Tarnybos švietimo pagalbos specialistų ir kitų pedagoginių darbuotojų profesines kompetencijas; 2) aktyvinti įstaigos veiklą viešinimo funkcijas.

2019 metų veiklos prioritetinės kryptys

- dalykinių kompetencijų, susijusių su patyriminio mokymo(si) modelio taikymu, siekiant pagerinti mokinių mokymo(si) pasiekimus tobulinimas.
- gerosios praktikos pavyzdžių paieška ir sklaida rajone, šalyje.
- švietimo pagalbos tarnybos specialistų komandos nuolatinės pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas ugdymo įstaigoms, neturinčioms švietimo pagalbos specialistų;

2019 M. VEIKLOS PLANAS

I. Tikslas. Teikti neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas bei sudaryti sąlygas tenkinti savišvietos poreikius, plėtoti bendrąsias, profesines ir dalykines kompetencijas.					
Uždaviniai	Priemonė	Veikla	Pasiekimų kriterijai	Vykdymo laikas	Atsakingas asmuo
Rengti ir įgyvendinti duomenimis grįstas ir ugdymo įstaigų poreikius atliepančias kvalifikacijos tobulinimo programas	Rajono pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų ir mokyklų vadovų kvalifikacijos tobulinimo(si) poreikių tyrimai ir analizė	Rajono kvalifikacijos tobulinimo poreikių nustatymas ir analizė	Tikslingai planuojama veikla	I-IV ketv.	I Budvytienė J. Blinkevičienė
	Duomenimis grįstų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir įgyvendinimas	Mokyklų bendruomenėms, komandoms pagal poreikius ir pasirinktą temą programų rengimas ir įgyvendinimas	20 programų	I-IV ketv.	I Budvytienė
		Programų, skirtų priešmokyklinio ugdymo ir pradinio ugdymo pedagogams rengimas ir pristatymas	2 programos	I-IV ketv.	I Budvytienė
		Kvalifikacijos tobulinimo renginių, skirtų mokytojų dalykinių kompetencijų ugdymui rengimas ir vykdymas	10 programų	I-IV ketv.	I Budvytienė
		Patyriminio mokymo metodų taikymo ir įgyvendinimo programos	2 programos	I-IV ketv.	I Budvytienė
		Programų, skirtų įstaigų vadovams ir pavaduotojams rengimas ir vykdymas	2 programos	I-IV ketv.	J. Blinkevičienė
		Tėstinių kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas ir akreditavimas	4 programos	I-IV ketv.	I Budvytienė
	Korupcijos prevencijos ir pilietiškumo ugdymo renginių vykdymas.	Rengti ir įgyvendinti antikorupcinio švietimo programas, skirtas ugdymo įstaigoms.	1 programa 1 metodinė veikla	I-IV ketv.	I Budvytienė N. Rimkuvienė
	Konsultacijos pedagogams	Konsultacijos programų ir	Poreikio	Visus	I Budvytienė

	kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo ir renginių organizavimo klausimais	renginių iniciatoriams	patenkinimas 90 procentų	metus	N. Rimkuvienė J. Blinkevičienė
	Kvalifikacijos tobulinimo programų rengimas kitų profesijų darbuotojams (ne pedagogams) ir nevyriausybiniams organizacijoms	Rengti finansinio švietimo, viešųjų pirkimų, dokumentų administravimo ir valdymo, naujų technologijų, sveikatos stiprinimo ir kitas programas.	2 programas	II ir IV ketv.	I Budvytienė J. Blinkevičienė
II. Tikslas. Veiksminga ir kokybiška mokytojų metodinė veikla siekiant mokinio pažangos.					
Uždaviniai	Priemonė	Veikla	Pasiekimų kriterijai	Vykdymo laikas	Atsakingas asmuo
Skatinti pedagoginės patirties sklaidą siekiant mokinio pažangos.	Mokytojų metodinės veiklos organizavimas inicijuojant gerosios patirties sklaidą siekiant mokinio pažangos.	24 būrelių veiklos koordinavimas	Dalyvauja 100 procentų	Visus metus	N. Rimkuvienė
	Pedagogų gerosios patirties paieška ir jos sklaida, kaupti šios patirties informacijos banką	Veiklų viešinimas. Žinutės Tarnybos interneto svetainėje.	70 procentų viešinama darbų	Visus metus	N. Rimkuvienė
Inicijuoti metodinės veiklos kūrybiškumą, įvairovę, tarpdalykines inovacijas, plėtoti dalykinį ir metodinį pedagogų bendradarbiavimą.	Kūrybinių ir metodinių darbų parodų organizavimas ir koordinavimas.	Kūrybinių ir metodinių priemonių parodų organizavimas	10 parodų 2 teminės	I-IV ketv. Pagal grafiką	N. Rimkuvienė
	Gerosios patirties renginių (pamokos, projektai, atviros veiklos, konferencijos, edukacinės išvykos ir kt.) inicijavimas ir vykdymas	Metodinių renginių veiklos planas	72 renginiai	Visus metus	N. Rimkuvienė
	Naujausios edukacinės literatūros pristatymas, susitikimai su vadovėlių autoriais, bendradarbiaujant su leidyklomis	Bendradarbiaujant su leidyklomis „Šviesa“, „Alma Littera“, „Briedis“ naujovių pristatymas.	2 renginiai	II -IV ketv.	N. Rimkuvienė I. Budvytienė
	Trumpalaikių stažuotų organizavimas bendradarbiaujant su kitų	Edukacinės išvykos ir programos	3 renginiai	II ketvirtis	N. Rimkuvienė I. Budvytienė

	rajonų kolegomis				
III. Tikslas Stiprinti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių ir asmenybės problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą, psichologinį atsparumą, teikiant reikalingą informacinę ir konsultacinę pagalbą mokykloms, mokytojams ir tėvams (globėjams).					
Uždaviniai	Priemonė	Veikla	Pasiekimų kriterijai	Vykdymo laikas	Atsakingas asmuo
Užtikrinti kokybiškas pedagoginio psichologinio įvertinimo ir konsultavimo paslaugas;	Vaikų kompleksinis įvertinimas, teikiant išvadas ir rekomenduojant ugdymo programą	Socialinės pedagogės dokumentacijos vaiko pedagoginiam psichologiniam įvertinimui parengimas. Asmens vertinimo išvadų ir pažymų teikimas apie specialiojo ugdymo(si) skyrimą	100 vertinimų arba poreikių patenkinimas 95 procentai	Pagal grafiką visus metus	J. Toleikienė Tarnybos specialistai
	Psichologinės pagalbos teikimas vaikams, mokiniams, turintiems elgesio ar/ir emocijų, bendravimo, mokymosi, krizės, patyčių ir smurto, asmenybės savęs pažinimo ir augimo problemų.	Individualios ir grupinės konsultacijos pagal poreikius	Poreikių patenkinimas 95 procentai	Pagal grafiką visus metus	J. Toleikienė Tarnybos psichologai
	Individualus pedagoginių bei psichologinių problemų turinčių mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokytojų konsultavimas.	Individualios konsultacijos	Poreikių patenkinimas 95 procentai	Pagal grafiką visus metus	J. Toleikienė Tarnybos specialistai
Stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, siekiant vaiko ir šeimos gerovės	Dalyvavimas rajono savivaldybės Vaiko gerovės komisijos veikloje	Konsultacijos, paskaitos		4 renginiai	J. Toleikienė Tarnybos specialistai
	Tarpžinybinis bendradarbiavimas su Vaiko teisių apsaugos tarnyba, UAB Šilutės psichikos sveikatos ir psichoterapijos centru,	Kokybiškai sprendžiamos problemos ugdymosi sunkumų klausimais, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams		4 renginiai	J. Toleikienė Tarnybos specialistai

	Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas švietimo įstaigoms, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų	Organizuojamas savalaikės ir kompleksinės švietimo pagalbos teikimas ugdymo įstaigose, kuriose nėra švietimo pagalbos specialistų	Konsultacijų skaičius pagal poreikius	Visus metus	J. Toleikienė Tarnybos specialistai
Vykdėti švietėjišką, prevencinę veiklą tėvams, mokytojams.	Metodinė, konsultacinė, informacinė, šviečiamoji pagalba ugdymo įstaigoms	Pranešimai, paskaitos mokytojams, mokiniams ir jų tėvams.	Konsultacijų, paskaitų skaičius.	Pagal poreikį	J. Toleikienė Tarnybos specialistai
	Prevenčiška švietėjiška veikla tėvams	Tarptautinė tėvystės įgūdžių ugdymo „Mokykla tėvams ir auklėtojams“ 40 val. programa „Bendravimo su vaikais tobulinimo kursai“ 20 val.	Programos dalyvių skaičius	I ir III ketv.	J. Toleikienė Tarnybos psichologai
IV. Tikslas. Švietimo pagalbos tarnybos infrastruktūros ir įvairių tobulinimas.					
Uždaviniai	Priemonė	Veikla	Pasiekimų kriterijai	Vykdymo laikas	Atsakingas asmuo
Kryptingai plėtoti Tarnybos švietimo pagalbos specialistų ir kitų pedagoginių darbuotojų profesines kompetencijas	Kvalifikacijos tobulinimas	Dalyvavimas specializuotuose mokymuose specialistams, švietimo renginiuose	Kvalifikacijos tobulinimui skirtų valandų, renginių skaičius (ne mažiau 30 ak. val.)	I-IV ketv.	J. Blinkevičienė
Viešinti Tarnybos veiklą ir skatinti komunikaciją.	Tarnybos internetinės svetainės administravimas	Informacijos apie tarnyboje vykstančias veiklas viešinimas	80 žinučių	I-IV ketv.	N. Rimkuvienė
	Informacinių, reprezentacinių leidinių rengimas			I-IV ketv.	Tarnybos darbuotojai

1. 2019 m. veiklos planas pildomas ir koreguojamas pagal poreikį, mokyklų užsakymus ir rajono metodinių būrelių veiklos planus.
2. Metų pabaigoje darbuotojai vykdo savo veiklos įsivertinimą, nustato pasiektus rodiklius, įvertina priežastis, teikia siūlymus veiklos tobulinimui.
3. Už veiklos plano savalaikį, kokybišką įgyvendinimą atsakingas Tarnybos direktorius.