

PATVIRTINTA
 Šilutės rajono švietimo pagalbos
 Tarnybos direktoriaus
 2018 m. vasario 14 d. įsakymu Nr. V-10

**ŠILUTĖS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS 2018-2020 METŲ
 KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Vykdytojai
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą tarnyboje.	2018 m. vasario mėn.	Direktorius
2.	Supažindinti Tarnybos darbuotojus su korupcijos prevencijos programa	2018 m. vasario mėn.	Direktorius
3.	Nagrinėti gautus skundus, pranešimus, siūlymus apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Gavus skundą, pranešimą arba siūlymą	Darbuotojas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
4.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą. Teisės aktų nustatyta tvarka Tarnybos interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus bei finansines ataskaitas.	Visus metus	Direktorius, viešųjų pirkimų organizatorius, vyriausias buhalteris
5.	Kontroliuoti Tarnybos visų gautų pajamų panaudojimą. Informuoti Tarnybos darbuotojus apie metinį biudžetą, surinktas įstaigos pajamas ir jų panaudojimą	Visus metus	Direktorius, vyriausias buhalteris
6.	Organizuoti mokymus korupcijos prevencijos ir antikorupcinėmis temomis Tarnybos ir savivaldybės švietimo įstaigų darbuotojams .	1-2 kartus per metus	Direktorius
7.	Dalyvauti regiono, respublikos mastu rengiamuose konkursuose antikorupcijos tema	Pagal galimybę	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
8.	Parengti Tarnybos veiklos sričių, kuriose numatoma korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo išvadą.	Kiekvienais metais iki lapkričio 30 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
9.	Koordinuoti ir kontroliuoti Tarnybos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Kartą metuose	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.